Numer sprawy **WO-ZP.2310.24.2026.ASU** **Załącznik Nr 3** do SWZ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawę
artykułów biurowych, sprzętu i papieru biurowego
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa *artykułów biurowych, sprzętu i papieru biurowego dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie***.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zgodny ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* (Załącznik Nr 1 do SWZ), stanowi *Załącznik Nr 1 do Umowy*.
3. Wykonawca zobowiązuje się, do dostawy zamówionych przez Zamawiającego artykułów biurowych, sprzętu i papieru biurowego na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy i do rozładunku w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Naruszewicza 11.
4. Ceny jednostkowe dostarczanego przedmiotu umowy zawarte są w *Załączniku Nr 2 do Umowy – zestawienie cen jednostkowych.*
5. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie artykuły objęte umową są artykułami wolnymi od wad, kompletnymi i odpowiedniej jakości, zgodnymi z obowiązującymi normami technicznymi oraz spełniającymi parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej lub większej ilości artykułów niż określona w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych wyrobów i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
8. Realizując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest zachować dbałość o środowisko naturalne poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych

opakowań, toreb i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.

§ 2

1. Strony ustalają termin realizacji umowy do ……. dni* od daty zawarcia umowy.
   *10 dni albo 5 dni jeżeli Wykonawca zadeklarował w Formularzu ofertowym krótszy termin dostawy
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu maksymalnie do 20% wartości umowy świadczenia dostawy określonej w szczegółowym opisie podstawowego przedmiotu zamówienia.
3. Prawo opcji będzie realizowane na takich samych na zasadach i warunkach jak zamówienie podstawowe.
4. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia zamawianych w ramach realizacji prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego, które zostaną określone w Formularzu Asortymentowo-Cenowym stanowiącym załącznik do umowy, o którym mowa w§ 1 ust 4.
5. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym oświadczeniem.
6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie: …….. zł brutto (słownie: ……złotych brutto).
2. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
3. W razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, określonego w § 2 ust 2, wynagrodzenie ustalone w ust. 1 zostanie zwiększone maksymalnie do 20 % wartości umowy i stanowić będzie, łącznie za realizację podstawowego i opcjonalnego przedmiotu umowy nie więcej niż: …… zł brutto (słownie:……. zł brutto).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 obejmuje obowiązujący podatek od towarów i usług VAT oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że ceny poszczególnych artykułów biurowych określone

w Formularzu cenowym, będącym Załącznikiem nr 3 do umowy są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji oraz zawierają wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu.

6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej lub większej ilości artykułów biurowych niż określona w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego.

7. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu regionalnego Funduszu Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

§ 4

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane Protokołu odbioru przedmiotu umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy.

2. Zapłata należności następować będzie przelewem, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura Vat będzie wystawiana na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11
35-055 Rzeszów

3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy fabrycznie nowy, w oryginalnych opakowaniach producenta, dobrej jakości i pozbawiony wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować każdorazowo Zamawiającego o terminie dostawy artykułów, zgodnych z zamówieniem, na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnić jego załadunek i rozładunek w siedzibie Zamawiającego przy ul. Naruszewicza 11 w Rzeszowie, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

4. Dostarczane sprzęt i artykuły Wykonawca podzieli asortymentowo, rodzajowo, ilościowo ze wskazaniem ilości na opakowaniach, osobno dla każdego zamówienia.

5. Zamawiający nie dopuszcza dostarczania produktów w jednym dużym opakowaniu, luźnych, porozrzucanych, nieposegregowanych itp.

6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić co najmniej dwie osoby do rozładunku przedmiotu umowy we wskazane przez pracownika Zamawiającego miejsca np. magazyn.

7. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego w siedzibie Zamawiającego, co zostanie potwierdzone podpisaniem *Protokołu odbioru,* o którym mowa w § 4 ust. 1.

8. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostarczanych artykułów objętych zamówieniem, jeżeli ilość dostarczonych artykułów nie odpowiada ilości określonej w zamówieniu oraz gdy artykuły nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w *Szczegółowym Opisie Przedmiotu Umowy,* w szczególności gdy:

1) parametry techniczne chociażby jednej pozycji przedmiotu umowy nie odpowiadają parametrom, o których mowa odpowiednio w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,

2) dostarczone artykuły nie będą podzielone asortymentowo, rodzajowo, ilościowo ze wskazaniem ilości na opakowaniach.

9. Wszelkie koszty związane z nieprzyjęciem przedmiotu umowy przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

10. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych wyrobów i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od daty odbioru, bądź dłuższy jeżeli takiego udziela producent danego sprzętu.

2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez *Strony* do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy *Strony* zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 za realizację całego przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

b) w wysokości 1,5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za realizację całego przedmiotu umowy za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

c) Zamawiający, nie tracąc prawa do kary umownej, w wysokości, określonej w pkt b), w razie zwłoki powyżej 7 dni w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie dostawy, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania, a gdy zwłoka przekroczy 14 dni może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy dodatkową karę, o której mowa w pkt a);

d) w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, jeżeli Wykonawca nie złoży w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, Oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. pkt. 5, jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zobowiązał się zaangażować do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 za realizację całego przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 8.

b) w wysokości 1% wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 za realizację całego przedmiotu umowy, za nieuzasadnioną zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. *Strony* uzgadniają, że w razie zaistnienia okoliczności powodującej naliczenie przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie równowartości tych kar z należnego mu wynagrodzenia i wypłatę przez Zamawiającego wynagrodzenia w pomniejszonej wysokości.

3. Na okoliczność, gdyby w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy u Zamawiającego powstała szkoda przewyższająca ustalone kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić *Strony* wynosi 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zaoferował zatrudnianie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy, Zamawiający wymaga, żeby zatrudnienie to odbywało się na poniższych warunkach:
   1) Przez ***zatrudnienie*** Zamawiający rozumie zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz.1465 t.j.), tj. przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

   2) ***Osobą niepełnosprawną*** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 t.j. ze zm.) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

   3) ***Zatrudnienie*** do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej będzie spełnione, jeżeli Wykonawca:

      a) zatrudnia taką osobę przed zawarciem umowy na realizację zamówienia

lub

b) zatrudni taką osobę w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy na realizację zamówienia.

4) Wykonawca musi zatrudniać co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy), przy czym Zamawiający dopuszcza, że nie będzie to cały czas ta sama osoba.

5) W celu potwierdzenia, że Wykonawca ***zatrudniał*** do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres jego wykonywania dołączy on stosowne *Oświadczenie* (Załącznik Nr 4 do umowy) do faktury za zrealizowany przedmiot zamówienia.

6) Zamawiający dopuszcza złożenie *Oświadczenia*, o którym mowa wcześniej, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. *Wykonawca* w złożonej ofercie zobowiązał się / nie zobowiązał[1] się *zatrudniać* co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy (zamówienia) na warunkach określonych przez Zamawiającego, w związku z czym postanowienia umowy w tym zakresie mają/nie mają[*] zastosowanie/a

§ 10

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do kontaktu są:

1) ze strony Wykonawcy: Pan/i …….. służbowy adres e-mail …….. służbowy numer telefonu ……

2) ze strony Zamawiającego: Pan/i …….. służbowy adres e-mail …….. służbowy numer telefonu ……

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do przekazywania przedmiotu umowy i podpisywania protokołu odbioru jest: Pan/i ……. służbowy adres e-mail …….. służbowy numer telefonu ……

3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu odbioru są: Pan/i …….., służbowy adres e-mail

[1] Niepotrzebne skreślić lub usunąć

…….. służbowy numer telefonu ……

4. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w niniejszym paragrafie umowy dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej *Strony* umowy.

§ 11

1. Spory związane z realizacją umowy *Strony* będą starały się rozwiązać polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Integralną część umowy stanowi *SWZ z załącznikami* oraz *oferta Wykonawcy*.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie następujące przepisy:

1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 t.j.);

2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2026 poz.795 t.j);

3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz innych europejskich i krajowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;

4) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz powiązanych z nią aktów wykonawczych

3. Spory związane z realizacją umowy *Strony* będą starały się rozwiązać polubownie.

4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla *Wykonawcy* i dwa egzemplarze dla *Zamawiającego*.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop